

# 广西广播电视大学

开放教育专科学员

## 职业生涯规划书

题 目           我的职业生涯规划书          

姓 名	龙玮	教育层次	开放教育专科
学 号	1245001456377	省级电大	广西广播电视大学
专 业	行政管理	分 校	广西广播电视大学 防城港市分校
入学时间	2012 秋季学期	教 学 点	防城

# 我的职业生涯规划书

班级：2012 春/秋行政管理专科防城港电大 防城 教学点

姓名：龙玮

学号：1245001456377

## 一、引言

职业规划是针对决定个人职业选择的主观和客观因素进行分析和测定，确定个人的奋斗目标，并选择符合这一目标的职业。要求根据自身的兴趣、特点将自己定位在一个最能发挥自己长处的位置，选择最适合自己的事业。中国有名古话“男怕入错行，女怕嫁错郎”在一定程度上反映了职业对于我们个人的重要性。所以，在选择职业的时候，要慎重地对待。我们想要成功，首先要明白我们的目标和详细的计划，选择一个最适合自己发展的行业和工作，然后确定我们的目标，对整个职业生涯进行初步规划，最后付诸行动，经常对自己的目标和计划进行检查修正，坚持到底，定能获得职业生涯的成功。

而对每个人而言，职业生命是有限的，如果不进行有效的规划，势必会造成生命和时间的浪费。我为自己拟定一份职业生涯规划，将自己的未来好好的设计一下。有了目标，才会有动力。

## 二、自我分析

### （一）个人部分：

1. 兴趣爱好：擅长人际关系沟通，喜欢创新，动手能力较强做事认真、投入。
2. 个人风格：性格外向、开朗、活泼，思想独立，做事有信心，稳重。良好的个人修养、职业操守、团队精神、执行力。

### （二）职业兴趣

我的兴趣很广泛，对管理方面的知识有着浓厚的学习愿望。希望能够在企业人事行政管理方面有所发展。

### （三）职业个性

1. 工作中，一方面有自己的思想和主见，不愿受他人影响；另一方面比较主动、大胆及有冒险精神。
2. 喜欢探索新事物，敢于创新，坚持“做事先做人”“细节决定成败”的原则和人性化管理理念。
3. 自我控制能力较强，能良好控制自己的情绪，在工作中形成一定个人魅力，得到大家的肯定及尊重。
4. 严格要求自己，以身作则。对自己未来有信心。

#### （四） 职业价值观

在实际工作中得心应手、出色的完成职责内的工作及领导交待分配的其它任务，实现自身的价值。和同事保持良好的人际关系，共同营造和谐、互助、积极向上的团队氛围。

#### （五） 胜任能力

1. 优点：具有良好的组织领导管理能力；擅长人际关系沟通；为人处事谨慎仔细，积极主动，上进心强；良好的职业操守及责任心。
2. 弱点：缺乏人力资源系统理论知识；有时做事过于心急，常常会忘事，心直口快。

#### （六） 自我探索

##### 1. 性格探索：

- A:** 具有友善、负责、认真、忠于职守的特点，只要认为应该做的事，不管有多少的麻烦都要去做，但却厌烦认为没意义的事。
- B:** 做事有很强的原则性，尊重约定，维护传统。工作时严谨而有条理，愿意承担责任，充分发挥自己客观的判断和敏锐的洞察力。
- C:** 有时容易忽略事情的全局和发展变化的趋势，难以预见存在的可能性。需要周到考虑解决问题的可能方法和可能性，需要增强对远景的关注。
- D:** 总是替别人着想，以至让人感觉“关心过度”，需要学会给别人空间。在工作中过多的承受和忍耐，不太习惯表达，却将情绪在生活和家庭中发泄出来。

##### 2. 兴趣探索：

- A:** 乐于从事社会交往，有很强的人际归属感，热情、大方。
- B:** 在工作中，乐于和别人相处，对错综复杂的事物感兴趣，有强烈影响他人的欲望，乐于组织和协作，友好的对待周围的人，宽宏大量，对工作中热忱，积极。有时喜欢夸张的表现，也喜欢有所创造。
- C:** 所适宜的工作环境：办公室、室外、及指定的工作场所。

##### 3. 职业价值观的探索：

- A:** 希望获得的工作是内容丰富的，在工作的时间里充实的工作可以做
- B:** 希望获得的工作是拥有充分的金钱回报或物质回报
- C:** 希望获得的工作是有保障的、稳定的
- D:** 希望获得的工作不是简单的重复劳动、而是有比较丰富内容的
- E:** 希望获得的工作有固定的假期、可以保证定期的娱乐活动

### 三、职业分析

我国社会政治稳定，经济发展迅速，改革开放和加入 WTO 为经济发展注入新的机会和活力。各类企业的持续发展已成为经济发展的强大推动力。企业招聘

职位需求中，人力资源管理及行政后勤管理的职位需求供不应求，说明当今社会提供给行政管理者就业机会较为乐观。人事行政管理是一种新兴产业，随着我国经济的发展对行政管理的需求越来越紧迫，这就为行政管理从业者找到适合自己专业岗位提供了条件。

#### 四、职业定位

我对期待的行政后勤管理职业内涵理解是：从事能显示自己才华，能很好的发挥我的优势和创造力，赢得别人认可的行政管理工作。我所需要的不仅仅是一个赚钱的岗位，而是一个自我发挥自我展示的平台。所以在工作中不断学习完善自己，做一个出色的职业管理人。我会朝着这个目标不断努力，并相信自己一定会成功。

#### 五、生涯总规划

##### A 上期：

1. 不断完善学习人力资源、行政管理相关管理知识。
2. 迅速理解熟练工作流程、职责权限、理解认可企业文化、经营理念。
3. 加强管理知识及工作技能，对工作负责，工作中迅速得到上级及同事的认可。
4. 善于发现变化并使用变化，摒弃各种错误观念。
5. 能够与周围的同事打好关系，优化交际技能。

##### B 下期：

1. 取得人力资源管理师职称。
2. 能在自己的岗位上发挥自己的优势、不断开拓、开发新技能，成为公司骨干。
3. 利用业余时间参加驾驶技术学习。
4. 花时间学习各种指南性知识。
5. 有一份稳定的感情和一个祥和的家庭。

#### 六、职业生涯管理

1. 要实现我的目标，需要努力和不懈，顽强的毅力、认真的工作态度和一定的机遇。不管将来发展情况如何，对任何人都要保持谦虚，友好，留心身边所打道的人，建立自己良好的人脉关系。
2. 时刻明确自己的目标，经常与目标对比，找出差距并整改。
3. 发现自己的发展空间有所限制时，及时查找原因并进行修正。

#### 七、职业生涯评估

1. 我对自己的职业生涯规划定位比较高，这源于我对自己的高要求。
2. 目标不是无法达到，一部份需要自己的努力一部分离不开机遇。
3. 我觉得和其它从事人事行政管理竞争不是专业的好坏，而是适应社会的

能力、自我发展的渴望及实际工作中积累的经验。

#### **八、结束语：**

计划固然好，但更重要的，在于其具体实践并取得成效。任何目标，只说不做到头来都会是一场空。然而，现实是未知多变的，定出的目标计划随时都可能遭遇问题，要求时刻保持清醒的头脑。其实，每个人心中都有一座山峰，雕刻着理想、信念、追求、抱负；每个人心中都有一片森林，承载着收获、芬芳、失意、磨砺。一个人，若要获得成功，必须拿出勇气，付出努力、拼搏、奋斗。成功，不相信眼泪；成功，不相信颓废；成功不相信幻影，未来，要靠自己去打拼！